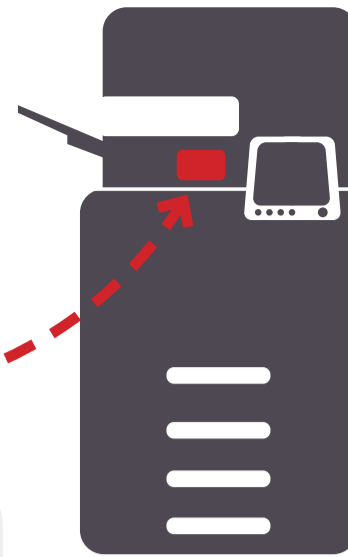


Jak na kopírování a tisk?



Začněte přiložením své průkazky ke snímači.

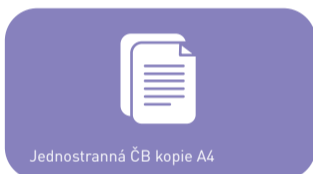
Pro kopírování a tisk je třeba vložit na čtenářský průkaz kredit (minimum 16 Kč). Automat pro dobítí kreditu najdete v přízemí vedle informačního pultu.

Chci kopírovat

1 Vložte originál přímo na sklo nebo do horního podavače.

2 Pro rychlou černobílou kopii stiskněte na displeji tlačítko:

- „Jednostranná ČB kopie A4“, nebo
- „Oboustranná ČB kopie A4“ (pouze pro jednotlivé listy v horním podavači).



Jednostranná ČB kopie A4



Oboustranná ČB kopie A4

Detailnější nastavení (tlačítko „Panel kopírování“) můžete použít, pokud bude chtít např.:

- zmenšit předlohu, aby se vešla na A4 (tlačítko „Lupa“),
- tisknout oboustranně (tlačítko „Oboustranný“),
- zvolit barvu tisku (tlačítko „Výběr barev“).



Panel kopírování



Spustit

Kopírování zahájíte stiskem modrého tlačítka „Spustit“.

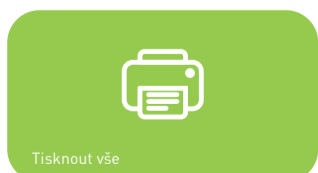
3 Nezapomeňte se odhlásit stiskem tlačítka „Odhlásit“ v pravém horním rohu displeje nebo opětovným přiložením karty ke snímači.

Potřebujete poradit?
Zeptejte se knihovníka za pultem.

Chci tisknout

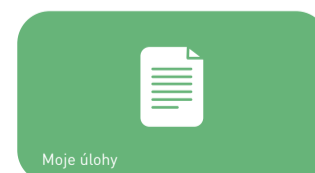
1 Přihlaste se k počítači ve studovně (číslo průkazky + vaše heslo) a otevřete si dokumenty, které chcete vytisknout. Zvolte černobílý či barevný tisk.

2 Pro rychlý tisk zadaných dokumentů stiskněte na displeji tlačítko „Tisknout vše“



Tisknout vše

Pokud chcete vytisknout jen některé zadané dokumenty, můžete jejich tisk vybrat po stisknutí tlačítka „Moje úlohy“



Moje úlohy

3 Nezapomeňte se odhlásit stiskem tlačítka „Odhlásit“ v pravém horním rohu displeje nebo opětovným přiložením karty ke snímači.